



ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА №7 "СНЕЖАНКА"

7700 град Търговище, кв., Запад "1", тел.: 0893472178, www.dg7-snezhanka.com, facebook: ДП "Снежанка", Търговище, e-mail: cdg_07@abv.bg

Digitally signed by
Daniela Todorova
Raykova
Date: 2022.10.03
15:17:39 +03'00'

УТВЪРДИЛ: Daniela Todorova
Raykova

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ДЕТСКА ГРАДИНА №7 „СНЕЖАНКА” - ТЪРГОВИЩЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието в Република България (2021 – 2030)

1. Ранно детско развитие
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Учене през целия живот
7. Ефикасно управление

II. Приоритети на национално ниво за учебната 2022/2023 година

1. Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.

2. Намаляване процента на отпадналите деца и на преждевременно напусналите от образователната система. Междунституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете.

3. Подкрепа на деца с изяви дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.

4. Настрчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на интегративни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ПВРЕС.

5. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.

6. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.

7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при педагогическо взаимодействие на обучение от разстояние в електронна среда.

III. Други регионални приоритети в дейността на ДГ №7 „Снежанка” - Търговище

1. Обхват и задържане на 4-годишните деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка

2. Подкрепа за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане на педагогическите специалисти, които са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното образование.

3. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес.

IV. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност	Планирани стойности		
1.	Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.						
1.1.	Провеждане на информационна кампания в ДГ сред родителите относно провежданите политики за работа в подкрепа на ранното детско развитие.	Учебна 2022/2023 година	% информирани родители	0	100%	Директор Учители	
1.2.	Споделяне на ефективни модели за адаптация и социализация на децата в ранна детска възраст при постъпването им в детската градина.	Учебна 2022/2023 година	% участващи	0	100%	Директор Педагогически специалисти	
1.3.	Участие в заключителна конференция на тема „Силен старт за нашите деца: Рамка за качество на образованието и грижите в ранна детска възраст /ОГРДВ/ в България”	Септември 2022г.	% участващи	1	При необходимост	Директор	
1.4.	Скрининг тестване - основа за оптимално планиране на общата и допълнителната подкрепа за децата в ранна детска възраст.	Учебна 2022/2023 година	% родители подали заявление	0	100%	ст. учител Н. Георгиева, Учитель Е. Милушева	
1.5.	Обобщаване на резултатите от скрининг тест за ранно оценяване на риска от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 години до 3 год. и 6 м. в детската градина.	Учебна 2022/2023 година	% родители подали заявление	0	100%	ст. учител Н. Георгиева, учител Е. Милушева	
1.6.	Включване в образователната система на необхванати 4-годишни деца, които никога	До м. септември 2022 година	% необхванати деца	0	100%	Директор Учители втора група	

	не са посещавали или са прекъснали посещенията на детска градина.							
1.7.	Прилагане на програмни системи с елементи на иновации относно адаптация на децата в условията на детската градина и взаимодействие със семейната общност	През учебната 2022/2023	%	1	1	Директор Педагогически специалисти		
1.8.	Обогатяване дейността на учители и деца чрез прилагане на иновации и интерактивни методи на обучение	През учебната 2022/2023	% приложени иновации	100 %	100 %	Директор Педагогически специалисти		
1.9.	Оценка на резултатите от труда на учителите за учебната 2021/2022 година.	До 30 септември 2022	% оценени учители	0%	100%	комисия		
1.10.	Ранно обхващане и образователно приобщаване на деца от уязвими групи в предучилищното образование, подкрепа на достъпа им до качествено образование и повишаване на обхвата в предучилищно образование чрез координиране на дейностите по Проект BG05M2OP001- 3.005 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование.	През учебната 2022/2023	% обхванати деца	0	90 % от нуждаещите се деца	Учители по групи, директор		
1.11.	Осигуряване на достъп до предучилищно образование чрез предоставяне за безвъзмездно ползване на познавателни книжки за децата от всички групи	През учебната 2022/2023	% осигурени познавателни книжки	100%	100%	Педагогически специалисти		
1.12.	Осигуряване на условия и ресурси за допълнителна подкрепа от специалистите в РЦПППО в детската градина.	През уч. 2022/2023	Брой специалисти	4	При необходимост	Директор		
1.13.	Дейности по проект на ФДРС „Ранно детско развитие-споделена грижа и отговорност на обществото” заедно с фондация „Институт за устойчиво развитие” и с подкрепата на Оперативна програма Добро управление/Процедура BG05SFOP001-2.025.	Ноември 2022 - януари 2023	% Участващи пед. специалисти	13	13	Директор		

Намаляване процента на отпадналите деца и на преживяващите деца напусналите от образователната система. Междунституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете						
2.	Актуализиране на въведените специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система в стратегията за развитие на ДГ „Снежанка”	Септември 2022 г.	Брой документи	1 стратегия	1 стратегия	Комисия за изготвяне на годишен план; ПС
2.1.	Организиране на дейностите относно прилагане на механизма за противодействие на тормоз между децата.	Учебна 2022/2023 година	% групи, в които са проведени консултации	0	При необходимост	Директор Педагогически специализисти
2.2.	Реализацията на дейностите и постигане на целите на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца в задължителна предучилищна и училищна възраст.	Учебна 2022/2023 година	Брой деца	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Директор Ст. учител Д. Пеева Ст. учител Св. Ставрева
2.3.	Актуализиране на статуса на децата със статус „в чужбина“ в ИСРМ.	Учебна 2022/2023 година	Брой деца	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Директор Ст. учител Д. Пеева Ст. учител Св. Ставрева
2.4.	Организиране и ръководене на дейностите по Механизма за идентифициране и привличане на необхванати и в риск от отпадане 4-5-6-7-годишни деца, които е трябвало през учебната 2022-23 год. да постъпят за първи път в подготовителна група	До октомври 2022 година	Брой идентифицирани деца	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Членове на екипи за обхват; учители по групи
2.5.	Организиране на дейностите по приобщаващо образование на децата със специални образователни потребности (СОП).	Учебна 2022/2023 година	Брой подкрепени деца	7	При установена необходимост	Директор

2.7.	Прилагане на механизми за социална подкрепа по отношение на деца от семейства в неравностойно социално положение.	Учебна 2022/2023 година	% деца, за които е осигурен транспорт	0	100 %	Директор
2.8.	Осигуряване на: - познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване от всички групи - безплатен транспорт за децата от с. Кръшно и с. Миладиновци в задължителна предучилищна възраст	2022/2023 година	% обхванати деца	100 % от децата	100 % с осигурени помагала	Директор; учители по групи
2.9.	Набелязване на мерки за реинтегриране на напусналите образователната система деца.	XII 2022	% пътуващи деца	0	100% при необходимост	Учители по групи
2.10.	Намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система	2022/2023 г.	Брой провеждани консултации	0	При необходимост	Учители по групи, Директор
2.11.	Работа с родители/настойници, които възпрепятстват децата редовно да посещават ДГ	През уч. 2022/2023	% обхванати деца	0	100%	Учители по групи
2.12.	Дейности за подкрепа на децата в прехода към училище	През уч. 2022/2023	Брой дейности	0	при необходимост	Педагогически специалисти
2.13.	Дейности за подобряване на възможностите за обучение на деца със СОП и в риск от отпадане	През уч. 2022/2023	% дейности	80%	100%	Педагогически специалисти
2.14.	Формиране на екип за обхват и координиране на дейността му.	Съгласно ПМС №100/08.06.18	Брой създадени екипи	1	1	Директор
2.15.	Определяне на лица за участие в екипите за обхват	До 31 юли 2023	Брой включени учители	2	2	Директор
2.16.	Участие на определените лица от ДГ в дейността на екипа за обхват за децата от	2022/2023г.	% посещения на адрес	100% от паднали/в риск от отпадане	100% от отпадналите/в риск от отпадане	Д. Пеева; Св. Ставрева

	прилежащия район на образователната институция.	2022/2023 г.	Брой посещения на адрес		4	При необходимост	Директор	
2.17.	Посещения на адреси от екипа за обхват съвместно с ръководителите на институциите по Механизма.	2022/2023 г.	Брой посещения на деца	8	При установена необходимост	Директор Учители по групи		
2.18.	Организиране на дейностите по приобщаващо образование на децата със специални образователни потребности (СОП).	2022/2023 г.	Брой графици	0	1 график	Учители по групи		
2.19.	Изготвяне на график за провеждане на ежемесечни консултации с родителите по въпросите на детското развитие	IX 2022	Брой деца	0	Всички изяви желание	Учители по групи, Директор		
2.20.	Сформирани на групи по допълнителни дейности и създаване на условия за пълноценно участие на децата в условията на COVID-19.	X 2022	Брой посещения	0	Според възможностите на всяка група	Учители по групи		
2.21.	Провеждане на специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система: „Дни на отворените врати” – открити занимания пред родителите /он лайн или на открито/	При възможност	Брой случаи на задействане на механизма	0	При нужда	Педагогически специалисти Директор		
2.22.	Подготовка на материалната среда в групите за възпитателно-образователна работа, обособяване на образователни къртове за дейности	X 2022	% обхванати родители	0	100 %	Учители по групи		
2.23.	Методическа подкрепа на учители във връзка с прилагане на Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и взаимодействие при кризисна интервенция	През учебната година	През учебната година	0	100 %	Учители по групи		
2.24.	Работа с родителските общности за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата със СОП	През учебната година 2022/2023 г.		0				

2.25.	Провеждането на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от образователната интеграция на децата от етническите малцинства.	През учебната 2022/2023	Брой проведени кампании	0	1	Педагогически специалисти Директор
3.	Подкрепа на деца с изяви дарби, от уязвими групи, на търсещи или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.					
3.1.	Организиране и провеждане на кампании „Походът на книгите“ и други инициативи, подкрепящи деца и учители за преодоляване на дефицитите в обучението по БЕЛ.	Учебна 2022/2023 година	Брой подкрепени инициативи	При необходимост	Съгласно подадени заявки	Педагогически специалисти по групи
3.2.	Провеждане на индивидуални разговори с родителите на деца, невладеещи български език, деца със СОП и нуждаещи се от логопедична или друга подкрепа	През учебната 2022/2023	% деца	0	100% от нуждаещите се	Учители по групи; Директор; ЕППР
3.3.	Организиране и провеждане на Национална седмица на четенето.	По график на МОН	Брой инициативи	6	Не по-малко от 1 бр. във всяка група	Учители по групи
3.4.	Осигуряване на допълнително обучение по български език за деца от етническите малцинства - при необходимост	През учебната 2022/2023	% деца, невладеещи български език	Деца, невладеещи български език	100% от невладеещите	Учители по групи
3.5.	Включване на децата от различни етнически групи с изяви в традиционен празничен календар	Учебна 2022/2023 г.	% включени деца	80 %	90 %	Учители по групи
3.6.	Посещения на Етнографския музей и РИМ – Търговище.	Учебна 2022/2023г	Брой посещения	0	При възможност	Учители 4 групи
4.	Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на интегративни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ПВРЕС.					
4.1.	Консултиране на учители за прилагане на медиаторството в усилията за превенция на отпадането, за намаляване на агресията и детския тормоз.	Учебната 2022/2023 година	% обхванати учители	100 %	100 %	Директор

4.2.	Участие в работна среща за споделяне на опит в използването на е-платформи, приложения и дидактични игри за повишаване качеството на педагогическото взаимодействие за работа в електронна среда	Учебната 2022/2023 година	% учители	0	100% от нуждаещите се	Директор Педагогически специализирани листи	Организатор на се от РУО
5.	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди						
5.1.	Участие в провеждане на работни съвещания за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2021/2022 година и насоки за работа през учебната 2022/2023 година.	Септември – октомври 2022 г.	Бр. проведени съвещания	1	1	Педагогически специализирани листи	
5.2	Участие в работни съвещания с директори на детски градини. Педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда. Насоки за новата учебна година и промени в нормативната уредба.	м. септември 2022 година	Брой срещи	0	1	Директор	
5.3.	Методическа подкрепа на нови за системата учители	Учебната 2022/2023 година	% новоназначени учители	0	100%	Педагогически специализирани листи	
5.4.	Организиране на „учене чрез правене“ за постигане на социални умения чрез атрактивни за децата интерактивни техники и подходи - осъществяване на съвместен проект с РИМ – Търговище за изграждане на културна и родова идентичност и творческа работилница в IV групи	През учебната 2022/2023 г.	Брой работилници % включени деца	1 работилница 100% желаещи деца	2 работилници 100% желаещи деца	Учители IV групи	
5.5.	Провеждане на практически ситуации по БДП в реални условия с децата от IV групи	IV.2023 г.	Брой ситуации	1	2	Комисия БДП Учители IV групи	

5.6.	Провеждане на ежедневни занимания по йога и аеробика по възрастови групи с деца от 4 до 7 г.	През учебната 2022/2023	% обхванати деца	95%	100%	Учители по групи
5.7.	Участие на деца в конкурса „Парад на детската песен“, организиран от ОДК	Според сроковете на проявата 30.IX. 2022	Брой деца	2	100% от таланти-вите деца	учители по групи
5.8.	Участие в Европейска седмица/ден на спорта.	30.IX. 2022	% обхванати деца	95%	100%	Учители по групи
5.9.	Прилагане на постоянно действащ Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца в задължителна предучилищна възраст	Декември 2022 г.	Брой отпаднанали	0	0	Педагогически специалисти
5.10.	Привличане и използване ресурса на родители за обогатяване на възможностите за въздействие, социализация и развитие чрез включването им в екипи, извънкласни форми, актуален ресурс.	През учебната година	Брой дейности; % включени родители	1 30% от родителите	2 40% от родителите	Учители по групи директор
6.	Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.					
6.1.	Споделяне на добри практики за системно взаимодействие с родителите относно организацията в образователния процес при педагогическото взаимодействие с децата в предучилищна възраст от разстояние в електронна среда.	През учебната 22/2023	Брой практики	0	6	Педагогически специалисти КК
6.2.	Взаимодействие с родителите чрез включването им в дейности за съвместна работа с децата им.	Учебна 2022/2023 година	% включени родители	0	100% от желаещите родители	Педагогически специалисти
6.3.	Дни на отворени врати - открити занятия, съвместни празници с родителите в ДГ №7 „Снежанка“ /на открито или он лайн/	2022/2023г.	Брой открити занимания	0	9	Учители по групи

6.4.	Участие в работна среща „Активното взаимодействие с родителската общност – гарант за плавния преход от семейство към детска градина“- работна среща.	Учебна 2022/2023 година	Брой участници	0	6	Педагогически специалисти	Организира се от РУО
6.5.	Осигуряване на условия за екипна работа на учителите от началния етап с детските учители.	През учебната 2022/2023	% съвместни инициативи	100%	100%	Директор, учители 4 групи, група Маково	
6.6.	Включване на деца и техните родители в доброволчески дейности на местно и национално ниво: „Да изчистим България“, „Вместо цвете дарете!“ и различни дарителски кампании.	През учебната 2022/2023	Брой инициативи	0	Според възможностите	Учители, деца и родители	
7.	Други регионални приоритети в дейността на детската градина						
7.1.	Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси.						
7.1.1.	Организиране на ПВРЕС и отчитане на резултатите	Учебна 2022/2023 г.	Съобразно про- тивоепидемичната обстановка и мерки	Съобразно противоепидемичната обстановка и мерки	При необходимост	Педагогически специалисти КК	
7.1.2.	Методическа подкрепа чрез споделяне на опит при осъществяване на ПВРЕС.	Учебна 2022/2023 г.	Брой учители	100 % от нуждаещите се	100 % от нуждаещите се	Педагогически специалисти	
7.1.3.	Работа с дигитални образователни ресурси и използване на онлайн приложения.	Учебна 2022/2023 г.	% учители	50%	100%	Педагогически специалисти	
7.1.4.	Насърчаване и подкрепяне на учителите за използване на устройства (таблети, лаптопи, мобилни телефони) за достъп до образователни ресурси и създаване на електронно образователно съдържание	Учебна 2022/2023 година	%учители	90%	100%	Директор	
7.1.5.	Предоставяне на достъп на родителите до Електронния дневник на ДГ №7	Декември 2022 г.	% родители	0	100%	Учители по групи	

	„Снежанка“.								
7.2.	Разширяване сътрудничеството с институциите и с родителската общност								
7.2.1.	Консултативни и информационни дейности с родителите. Провеждане на дискусии и срещи-разговори в подкрепа на родителите по въпросите на възпитанието.	Учебна 2022/2023 г.	Брой дейности % включени родители	0	2 100% от нуждаещите се родители	Педагогически специалисти			
7.2.2.	Ресурсно подпомагане от екип от РЦППО на децата със СОП. Интегриране на децата със СОП в образователната система чрез обучения на учители и прилагане на подпомагащи методи в процеса на обучение, възпитание и социализация.	2022- 2023г.	% Децата	8	100% от нуждаещите се	Педагогически специалисти			
7.2.3.	Логопедична подкрепа на деца с езиковогорни затруднения, необходими от РЦППО - назначен логопед по Проект „Активен гриообщаване в системата на предучилищното образование.	До приключване дейностите по Проекта	% деца	0	90%	Директор Учители по групи; Логопед			
7.2.4.	„Походът на книгите“ - Национална кампания за насърчаване на четенето сред родителите, участие в маратон на четенето – съвместно с РБ „П. Стъпов“.	IV, V. 2023г.	% организирани дейности	0	90%	Педагогически специалисти			
7.2.5.	„Седмица на програмирането“	19.10.22	Брой включили се групи	0	1	Учители втора група	Организирана се от РБ „Петър Стъпов“		
7.2.6.	Съвместни инициативи на ДГ №7 „Снежанка“ с приемащите училища за по-плавно преход от ДГ към училище.	I – V. 2023 г.	Брой инициативи	0	2	Учители по групи			
7.2.7.	Дни на отворени врати - открити занятия, съвместни празници с родителите в ДГ №7 „Снежанка“ /на открито или он лайн/	Октомври 2022; Април 2023	Брой открити занимания	0	6	Учители по групи			

7.2.8	Ежемесечни консултативни дни за индивидуални консултации с родителите по въпроси, касаещи въпроси на детското развитие и резултатите от процеса на обучение.	Всяка първа сряда от месеца 2022/2023г.	Брой	0	Ежемесечно	Педагогически специалисти	
7.2.9.	Участие в национални и общински дейности на децата от ДГ №7 „Снежанка“.	2022/2023г	брой дейности	0	Според възможностите	Педагогически специалисти	
7.2.10	Провеждане на здравни беседи с децата за придобиване на знания и навици и формиране на здравословно поведение с оглед профилактика на орални заболявания. Безплатна силянизация на 6-годишните деца.	2022/2023г	Брой беседи	0	2	Педагогически специалисти II, III, IV групи	
7.2.11	Мултимедийни презентации за утвърждаване на здравословен начин на живот, съвместно със специалисти от РЗИ.	2022/2023г	Брой	0	Според възможностите	Учителите 3-4 групи	
7.2.12	Ежедневни занимания по йога и аеробика	2022/2023г	% участващи деца	90%	100%	Педагогически специалисти	
7.2.13	Провеждане на кампании за промотиране на здравето, здравословното хранене и здравословен начин на живот в ДГ №7 „Снежанка“.	IX.2022г.	Брой кампании	0	1	Педагогически специалисти	
7.2.14	Провеждане на родителски срещи за запознаване на родителите с качествени грижи и здравеопазване, необходими за правилното развитие на детето – съвместно с РЗИ.	2022/2023г	Брой срещи	0	1	Педагогически специалисти	
7.2.15.	Участие в Европейска седмица на спорта	IX. 2022г.	Брой участия	1	1	Д. Ватева; Е. Милушева; А. Стойнов	
7.2.16.	Популяризиране чрез сайта и страницата на ДГ на дейности и добри практики	През учебната 2022/2023	Брой публикации	Ежеседмично	Ежеседмично	Е. Милушева, Учители по групи	

7.2.17.	Ежедневен сутрешен филтър и превенция на респираторни заболявания. Разговори с родителите за подобряване хигиенните навици на децата и здравния им статус.	IX-X.2022г	% филтри	90%	100%	Педагогически специалисти Мед. сестра
8.	Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование					
8.1.	НП "Мотивирани учители и квалификация"					
8.1.1.	Информационна и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на НП.	2022/2023 година	съгласно квота от МОН	съгласно квота от МОН	съгласно квота от МОН	Директор КК
8.1.2.	Участие в обучения на педагогически специалисти по НП.	Учебна 2022/2023	Брой обучени	0	Всички желателни	Директор
8.2.	Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“					
8.2.1.	Подаване на формуляри за участие и приложението към тях в електронната платформи за кандидатстване.	2022/2023 година	% изпратени документи	100%	При необходимост	Директор
8.3.	НП „Без свободен час“					
8.3.1	Модул „Без свободен час в детската градина“					
8.3.2	Организиране и координиране на дейностите по модул „Без свободен час в ДГ“.	Съгласно НП	% изпълнени дейности	100%	100%	Директор
8.3.3.	Отчитане на изпълнението на дейностите по националната програма.	Съгласно сроковете на НП	% изпълнени дейности	100%	100%	Педагогически специалисти Директор
9.	Дейности за развитие, функциониране и усъвършенстване на ДГ					
9.1.	Изготвяне и утвърждаване на Списък-Образец № 2 за учебната 2022/23 г. и придружаващите го планиращи и организационни документи по Наредба №8/11.08.2016 г.	Септември-октомври 2022 г.	Брой изготвени документи	Според Наредба №8 за информацията и документите	Според Наредба №8 за информацията и документите	Директор

9.2.	Популяризиране на постиженията и развитието на ДГ чрез: - публикации на сайта на ДГ и сайта на РУО; - организиране и провеждане на кампания „Дни на отворените врати” във всички групи;	Учебна 2022/2023 година – при възможност	Брой публикации Брой участвали учители	0 0	Според възможностите 12	Учители по групи	
9.3.	Поддържане на уеб сайта и фейсбук страницата на детската градина	През уч. 2022/2023	Брой публикации	ежеседмично	ежеседмично	Директор Е. Милушева	
9.4.	Изготвяне на доклади, справки, информации, становища за дейността на детската градина.	Учебна 2022/2023г.	Брой изготвени документи	100 %	В зависимост от исканите от институциите	Учители, директор	
9.5.	Изграждане на помощни органи и комисии в детската градина	IX 2022	Брой комисии	0	6	Педагогически съвет	
9.6.	Провеждане на диагностична педагогическа дейност във всички групи за установяване на входно и изходно равнище на знанията и уменията на децата. Провеждане на скрининг тестове на децата от 3-3,6 години.	IX 2022 V 2023	% диагностицирани деца	0	100% диагностични рани деца 100% от желаните	Учители по групи Н. Георгиева Е. Милушева	
9.7.	Усъвършенстване работата с изоставащи и талантиливи деца – оказване на допълнителна подкрепа	През уч. 2022/2023	% обхванати деца	80%	100%	Педагогически специалисти	
9.8.	Представяне на обществен съвет и на Общо събрание на работниците и служителите на бютимесечни отчети за изпълнението на бюджета на детската градина съгласно чл. 291 от ЗПУО.	Учебна 2022/2023 г.	Брой проведени заседания	8	8	Директор	
10.	Организационно и методическо осигуряване дейността на учителите.						
10.1.	Разработване на годишни тематични разпределения по образователни направления във всички възрастови групи	IX 2022	Брой тематични разпределения	6	6	Учители по групи	

10.2.	Поддържане на ефективна система за подпомагане, организиране и провеждане на дейности за квалификация на педагогическите специалисти в ДГ чрез действието на оперативни документи: - Правила за провеждане на квалификация - онна дейност с включен механизъм за финансов подкрепа; - Индивидуални квалификационни карти	IX-X 2022	Брой участници	0	13	Комисия по квалификация; Педагогически съвет
10.3.	Обмен на информация между учителите от различните групи с цел изясняване на възникнали текущи въпроси	При необходимост	Брой участници	0	12	Педагогически специалисти
10.4.	Сключване на трудови договори, актове за изменение и прекратяване на трудови правоотношения и налагане на дисциплинарни наказания.	През учебната 2022/2023	% изпълнени дейности	100	100	Директор
10.5.	Методически подкрепа чрез организиране и провеждане на работни срещи и съвещания с учителите	През учебната	Брой работни	10	При необходимост	Директор
10.6.	Методически подпомагане и консултиране на новоназначени педагогически специалисти.	През учебната 2022/2023	Брой учители	1	100% от нуждаещите се	Учители по групи
10.7.	Консултиране на учители за прилагане на медиаторството в усилията за превенция на отпадането, за намаляване на агресията и училищния тормоз.	Учебната 2022/2023 година	% обхванати учители	100 %	100 %	Директор
10.8.	Провеждане на заседания на Педагогическия съвет по график (по План за работата на Педагогическия съвет)	През учебната 2022/2023	Брой заседания	0	6 заседания на ПС	Директор Педагогически специалисти

10.9.	Осигуряване на условия за системно проследяване на личните постижения на децата чрез създаване на индивидуално портфолио.	През учебната 2022/2023	% изпълнени дейности	100 %	100 %	Педагогически специалисти
11.	Реализиране и утвърждаване на план-приема за следващата учебна година.					
11.1.	Осъществяване на план-прием за учебната 2022/2023 година.	Март-април 2023 г.	% обхванати деца	100%	две групи по 28 деца; гр. Маково	Комисия по приема
12.	Дейности за преодоляване на образователните дефицити и стимулиране на изяви на децата и други дейности свързани с приспособяването на децата					
12.1.	Дейности по осигуряване на допълнителна подкрепа и ресурсно подпомагане на деца със СОП	2022/2023 година	Брой ЕППР	8	Според нуждите	Директор ЕППР
12.2.	Консултиране на учители по въпроси за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа	Учебната 2022/2023 година	Брой консултирани учители	0	Съобразно заявките потребност	Директор; ресурсни учители
12.3.	Сформиране на екипи за подкрепа и личностно развитие (ЕППР)	Септември - октомври 2022 г.	Брой ЕППР	2	Според бр. деца със СОП	Директор
12.4.	Изготвяне на индивидуални образователни програми за децата със СОП	X 2022	Брой програми	0	Според бр. деца със СОП	ЕППР
12.5.	Провеждане на индивидуални разговори и консултации с родителите на деца със СОП	През учебната 2022/2023	Брой консултирани родители	0	При необходимост	Учители
12.6.	Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на ресурсно подпомагане на децата със СОП.	уч. 2021/2022 г.	% деца, предложени за насочване	100 %	100 %	Директор
12.7.	Осигуряване на подходяща среда за изява на деца със СОП, деца невладеещи български език, деца в неравностойно социално положение	през учебната 2022/2023	% деца	0	100% от нуждащите се	Учители Директор
12.8.	Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на обща подкрепа за личностно развитие.	уч. 2022/2023 г.	% деца, предложени за насочване	100 %	100 %	Директор, учители, координатор ЕППР

12.9.	Координиране и контролиране на дейностите по осигуряване на допълнителна подкрепа за деца в риск, с изяви дари и с хронични заболявания.	уч. 2022/2023г.	% деца, нуждаещи се от подкрепа	100 %	100 %	Директор	
12.10.	Допълнителна индивидуална работа с децата със СОП и тези, чийто семейен език не е български, срещати затруднения по различните образователни направления	През учебната 2022/2023	% деца, нуждаещи се от подкрепа	90% от нуждаещи се деца	100% от нуждаещите се деца	Учители	
12.11.	Заседания на ЕПДР към ДГ за интегриране на деца със СОП и/или с хронични заболявания	Ежемесечно	Брой заседания	0	9	ЕПДР	
13.	Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН.						
13.1.	Участие в конкурси за детски рисунки	Според сроковете на конкурсите	Брой участници	4	Според участието	Учители 3-4 групи	
13.2.	Съдействие и подкрепа за участие на деца от четвърта възрастова група в националния конкурс „България в картини и слово“.	Според националния календар на извънучилищните дейности	Брой участници	0	Според участието	Учители IV групи	
13.3.	Участие на деца в „Парад на детската песен“, организиран от ОДК-ЦПДР Търговище	Според сроковете на проявата	Брой деца	2	Брой талантиливи деца	учители по групи	
13.4.	Включване в „Седмица на земята“	Според сроковете на кампанията	% участници	0	100 % от желаещите да се включат	Комисия по квалификация	
13.5.	Участие в детска олимпиада по безопасност на движението „Уча играейки - живей знаейки“.	Април – май 2023 г.	% участващи деца	0	100%	Учители IV групи	
14.	Други специфични дейности в ДГ						

14.1.	Разработване на годишни тематични разпределения по образователни направления.	IX 2022	Брой тематични годишни разпределения	0	6	Учители по групи
14.2.	Организиране на празници и развлечения във всички възрастови групи съвместно с родителите	При възможност	Брой инициативи	0	Не по-малко от 1 за всяка група	Учители по групи
14.3.	Участие в инициативата на сдружение „BG Бъди активен!“ - “СПОРТ#без отпадания“.	Септември 2022г.	% включени деца и родители	80%	90 % деца и родители изяви желание да се включат	Учители по групи
14.4.	Включване в инициативата Дни на безопасността на ROADPOL - „Остани жив! Пази живота!“	Септември 2022г	% участници	90%	100% от желаещите да се включат	Комисия БДП Учители по групи

Изготвили комисия в състав:

ст. учител: Н. Георгиева.....

ст. учител: Н. Хасанова.....

ст. учител: И. Бориславова.....

ст. учител: Т. Енчева.....

Забележка: Настоящият план е отворен за промени и допълнения, свързани с дейностите, осъществявани в детската градина.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет, проведено на 29.09.2022 г. и е утвърден със заповед № 173-12/30.09.2022 г. на директора на детската градина.



ОБЩИНА ТЪРГОВИЩЕ
ДЕТСКА ГРАДИНА №7 "СНЕЖАНКА"

7700 град Търговище, кв. „Запад“ I; тел.: 0893472178, www.dg7-snejanka.com; facebook:
ДГ"Снежанка", Търговище; e-mail: cdg_07@abv.bg

Приложение I

Годишен план за квалификационната дейност на ДГ №7 „Снежанка“, гр. Търговище за учебната 2022-2023 г.

№	Дейност	Срок	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (бр., %)	Базова стойност	Целева стойност		
1	Организационно и методическо осигуряване дейността на учителите.						
1.1.	Участие в работни съвещания за представяне на дейностите и резултатите от учебната 2021/2022 г., насоки за новата учебна година и промени в нормативната уредба.	IX 2022	Брой педагогически специалисти	0	Директор Педагогически специалисти	Педагогически специалисти	
1.2.	Поддържане на ефективна система за подпомагане, организиране и провеждане на дейности за квалификация на педагогическите специалисти в ДГ чрез действието на оперативни документи: - Правила за провеждане на квалификация на дейност с включен механизъм за финансов подкрепа; - Индивидуални квалификационни карти	IX-X 2022	Брой участници	0	13	Комисия по квалификация	
1.3.	Дейности за квалификация на педагогическите специалисти, определена чрез проучване на потребностите и при отчитане на приоритетните теми, посочени от РУО	През учебната 2022/2023	Брой педагогически специалисти	0	100% от заявителите участие	Директор Комисия по квалификация	
1.4	Осигуряване на условия за създаване на мотивация за развитие и самоусъвършенстване на педагогическите кадри чрез информирание, изготвяне и изпращане на заявки до РУО за участие на педагогическите специа-	През учебната 2022/2023	определена от МОН/ РУО квота	0	100% от заявителите участие	Директор Комисия по квалификация	

	листи в квалификационни курсове за формиране на компетентности по приоритетни направления.								
1.5.	Обмен на информация между учителите от различните групи с цел изясняване на възникнали текущи въпроси.	При необходимост	Брой участници	0	12	Педагогически специалисти			
1.6.	Споделяне на опит чрез работни срещи от работата в електронна среда и оценяване на резултатите на учениците при обучение от разстояние чрез средствата на ИКТ.	При необходимост	Брой участници	0	13	Педагогически специалисти			
1.7.	Запознаване на педагогическия екип с получената информация и новости след участие във външни квалификационни форми.	До 1 седмица след завършване	Брой участници	0	Педагогически специалисти	Посетилият курса			
1.8.	Подкрепа на учителите за придобиване на професионално-квалификационна степен	При поискване от учителите	% учители, получили подкрепа	0	100% от направилияте заявки учители	Директор			
1.9.	Методическо подпомагане и консултиране на новоназначени учители и учители с малък педагогически стаж. Определяне на наставник	Учебната 2022/2023 година	% консултирани новоназначени учители	100%	100%	Ст. учител И. Бориславова; Старши учители, директор			
1.10.	Работна среща за споделяне на опит в използването на е-платформи, приложения и дидактични игри за повишаване качеството на педагогическото взаимодействие за работа в електронна среда.	По график от РУО	Брой практики	0	2	Комисия по квалификацията Директор	Организирана от РУО		
2.	Организиране, провеждане и участие във вътрешноинституционални квалификационни форми.	През учебната 2022/2023	Брой вътрешно-квалификационни форми Брой участвали педагогически специалисти	5 13	7 13	Комисия по квалификацията Директор			
2.1.	„Антистрес терапия“ - практикум	През учебната 2022/2023	Брой участници	0	20	Директор КК			
2.2.	„Работа с електронен дневник EDG.bg“ – семинар	X 2022	Брой участници	0	16	Директор Е. Милушева Ф. Мустафова КК			
2.3.	„Йога за деца“ – семинар-практикум	X 2022	Брой участници	0	13	Педагогически специалисти			

2.4.	„Обучение на педагози за работа с дигитални устройства в детските градини“ – изнесено обучение	XII 2022	Брой участници	0	13	Директор КК	Обучаваща организация ОРАК Инженеринг ЕООД
2.5.	„Профилактика на стреса“ - тимбилдинг	III 2022	Брой участници	0	13	Комисия по квалификация	
2.6.	„Съвременни дигитални технологии в мощ на учителя за преодоляване на трудности при обучение на деца със СОП и дефицити“	IV 2023	Брой участници	0	13	Директор КК	Обучаваща организация ОРАК Инженеринг ЕООД
2.7.	Методическа подкрепа при изпълнението на задължителни предписания, дадени в резултат на осъществен контрол от РУО/МОН/други компетентни органи.	През учебната 2022/2023	% консултирани учители, на които са дадени предписания	100%	100%	Директор	
3.	Участие във външни квалификационни форми.		Брой участници				
3.1.	Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност и повишаване на квалификацията: - Методика на обучението по БДП - Интерактивни технологии и техники в обучението по БДП - Актуални проблеми на обучението и възпитанието по БДП с СУ и ДГ	X-XII 2022 година	Брой обучени учители	0	7	Директор КБДП КК	А. Стойнов; Р. Николова; Е. Милушева; Д. Ватева; С. Ставрева; Бориславова; Д. Пеева
3.2.	Обучение на тема „Методи и подходи за работа с деца в риск“.	X 2022 г.	Брой обучени учители	0	1	КК	РУО
3.3.	Обучение за провеждане на скрининг тест за ранно оценяване на риска от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 години до 3 години и 6 месеца в детските градини.	По график от РУО	Брой участници	0	2	КК	РУО Старши експерт за ОНЕ
3.4.	Обучение на директори и административен персонал относно спазването и прилагането	До юли					

	на нормативната уредба, отнасяща се до предучилищното и училищното образование.	2023 г.	Определена от МОН/ РУО	0	1	Директор	
--	---	---------	------------------------	---	---	----------	--

Изготвил: Комисия по квалификация в състав: 1. Даниела Ватева.....
2. Евелина Милушева.....
3. Радослава Николова.....